

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium Jozefa Gregora Tajovského
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu Gymnázia Jozefa Gregora Tajovského
5. Kód projektu ITMS2014+	312011V594
6. Názov pedagogického klubu	Bilingválna sekcia
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	12.11.2019
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium Jozefa Gregora Tajovského
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Monika Ďurčová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	

11. Manažérske zhrnutie:

- zadefinovanie pojmov „vhodný dokument“, „pedagogické spracovanie dokumentu“,
- diskusia o stave čitateľskej, prírodovednej a matematickej gramotnosti našich žiakov v predmetoch vyučovaných vo francúzštine,
- vyhľadávanie vhodných textov.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Na stretnutí 12.11.2019 sme mali na programe vyhľadávanie vhodných literárnych textov vo FJ a ich pedagogické spracovanie.

Vzhľadom na to, že išlo o prvé stretnutie, potrebovali sme najprv zadefinovať pojmy ako „vhodný dokument“, „pedagogické spracovanie dokumentu“ pre naše špecifické potreby bilingválneho štúdia. Išlo nám aj o spresnenie kritérií na dokument vzhľadom na jeho budúce využitie, teda či ide o materiál určený na vyučovacie hodiny, na opakovanie učiva alebo na testy či písomné práce.

Ďalej sme diskutovali o stave čitateľskej, prírodovednej a matematickej gramotnosti našich žiakov v predmetoch vyučovaných vo francúzštine. Konštatovali sme, že podobné ťažkosti vyvstávajú na všetkých predmetoch. Niektorí žiaci majú problém s pochopením zložitejšej a presnejšej slovnej zásoby v cudzom jazyku, iní so stavbou vety či logickou štruktúrou viet a vyšších textových celkov. Rovnako sa vyskytujú problémy pri porozumení schém, grafov a obrazových dokumentov.

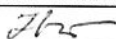
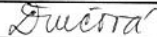
V poslednej časti stretnutia sme vyhľadávali na Internete vhodné literárne texty pre študentov 4.ročníka, ktorí sa učia analyzovať autentické ukážky zo súčasnej aj z klasickej francúzskej literatúry. Chceme vytvoriť databázu textov na rôzne témy, z ktorých bude možné čerpať pri príprave žiakov na maturitnú skúšku.

13. Závěry a odporúčania:

Prvé stretnutie klubu ukázalo, že je potrebné zdieľať doterajšie skúsenosti a zjednotiť postupy pri vyhľadávaní podkladov a tvorbe pedagogického materiálu. Je tiež dôležité stanoviť si požiadavky na zdroje a samotné dokumenty.

Odporúčame vytvoriť zoznam aktuálnych a overených internetových stránok, z ktorých je možné čerpať podklady na vypracovanie dokumentov zameraných na rozvoj čitateľskej, prírodovednej a matematickej gramotnosti.

Odporúčame na nasledujúcom stretnutí pokračovať vo vyhľadávaní textov na literárnu analýzu podľa spresnených požiadaviek.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Jaroslava Zboranová
15. Dátum	13.11.2019
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Monika Ďurčová
18. Dátum	14.11.2019
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

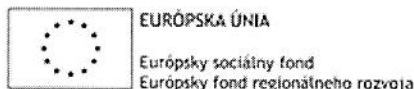
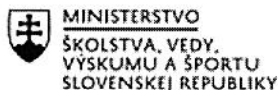
Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Kód ITMS projektu: 312011V594

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Gymnázium Jozefa Gregora Tajovského
Názov projektu:	Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu Gymnázia Jozefa Gregora Tajovského
Kód ITMS projektu:	312011V594
Aktivita, resp. názov seminára	Pedagogický klub Bilingválna sekcia

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania seminára/aktivity: Gymnázium J.G.Tajovského – učebňa UFJ3

Dátum konania seminára/aktivity: 12.11.2019

Trvanie aktivity/seminára: od 13,40 hod. do 16,40 hod.

Meno, priezvisko a podpis:

č.	Meno a priezvisko	Podpis
1.	Belanová Anna	
2.	Červienková Lucia	
3.	Ďurčová Monika	
4.	Ďurišková Katarína	
5.	Guyon Nathalie	
6.	Chriaštel'ová Martina	
7.	Matulayová Jana	
8.	Pikulová Eva	
9.	Šullová Anna	
10.	Zboranová Jaroslava	